

推動永續發展執行情形及與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？	V		<p>本公司設有ESG委員會，由副總經理擔任主任委員，餘由集團內部相關部門同仁擔任之，委員會之下設立各功能小組，透過與多位不同領域的高階主管共同檢視公司運營策略與能力，訂立中長期永續發展計劃。</p> <p>ESG委員會每年至少一次向董事會報告永續執行成果及未來工作計劃，議案內容包括(1)鑑別需關注之永續議題，擬定因應之行動方案；(2)永續相關議題之目標及政策修訂；(3)監督永續經營事項之落實，並評估執行情形。董事會也會對策略成功可能性，執行進展進行評定，同時會在需要時，進行敦促調整。</p> <p>公司董事會不定期檢視本公司策略與目標進展，並於必要時敦促公司調整方向以符合利害關係人期望，與國際接軌。</p>	尚無重大差異
二、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？(註2)	V		請詳附表一說明。	尚無重大差異
<p>三、環境議題</p> <p>(一) 公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？</p> <p>(二) 公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？</p> <p>(三) 公司是否評估氣候變遷對企業</p>	<p>V</p> <p>V</p> <p>V</p> <p>V</p>		<p>(一) 本公司在推動環保業務時，不僅要符合相關法令規範，也需要與國際發展趨勢接軌。因應國際趨勢與客戶要求，本公司事業單位建置環境管理系統，獲得ISO14001驗證通過，並持續推動公司的環境永續發展。</p> <p>(二) 本公司通過導入ISO50001能源管理體系與通過第三方驗證，系統性管理集團的能源使用，不斷提升各項資源之利用效率及原物料之回收再利用。</p> <p>(三) 本公司依循TCFD建議書架構，評估公司氣候變遷對於公司的風險與機遇，詳細可見本公司永續報告書環境章節及公司網站。</p> <p>(四) 本公司資料涵蓋範圍為開曼東明、岡山東穎、Tongwin、浙江東明及浙江東和等5個營運主體，數據如下：</p>	<p>尚無重大差異</p> <p>尚無重大差異</p>

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因																								
	是	否	摘要說明																									
<p>現在及未來的潛在風險與機會，並採取氣候相關議題之因應措施？</p> <p>(四) 公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定節能減碳、溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？</p>			<p>溫室氣體排放量 (單位：公噸 CO2e)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>範疇一</th> <th>範疇二</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>113</td> <td>2,597</td> <td>14,850</td> </tr> <tr> <td>112</td> <td>1,425</td> <td>12,912</td> </tr> </tbody> </table> <p>短期目標：單位能耗產生之溫室氣體排放量減少1~2%(類別一+類別二)。</p> <p>長期目標：</p> <p>1. 單位能耗產生之溫室氣體排放量累計減少5~10%。</p> <p>1. 預計未來以碳中和為目標。</p> <p>用水量 (單位：ML)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>取水量</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>113</td> <td>244,096</td> </tr> <tr> <td>112</td> <td>172,528</td> </tr> </tbody> </table> <p>短期目標：緊固件單位產品噸取水量減少3%，用水量目標是1.27噸/噸緊固件。</p> <p>長期目標：</p> <p>1. 回用水比例達15%，</p> <p>2. 排放水總量不超過19萬噸。</p> <p>廢棄物產生 (單位：公噸)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>伸線粉</th> <th>危險廢棄物</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>113</td> <td>31</td> <td>2,028</td> </tr> <tr> <td>112</td> <td>28</td> <td>1,806</td> </tr> </tbody> </table> <p>短期目標：</p>	年度	範疇一	範疇二	113	2,597	14,850	112	1,425	12,912	年度	取水量	113	244,096	112	172,528	年度	伸線粉	危險廢棄物	113	31	2,028	112	28	1,806	<p>尚無重大差異</p> <p>尚無重大差異</p>
年度	範疇一	範疇二																										
113	2,597	14,850																										
112	1,425	12,912																										
年度	取水量																											
113	244,096																											
112	172,528																											
年度	伸線粉	危險廢棄物																										
113	31	2,028																										
112	28	1,806																										

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			1. 危廢處置率100%。 2. 廢油回收利用率93%。 長期目標： 1. 廢油回收利用。 2. 每噸廢水產生的污泥減量20~25%。	
四、社會議題 (一) 公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？	V		(一) 本公司恪守全球各營運據點所在地法規，致力維護員工基本人權，保障員工合法之合法權益，支持並遵循《聯合國世界人權宣言》、《聯合國全球盟約》、《國際勞工公約》等各項國際社會公認之人權公約及準則，建立公平、合理、友善地對待及尊重所有員工等精神，有尊嚴的對待及尊重所以同仁，包含正職人員、臨時員工、移民員工、實習生、約聘人員等，並將此精神推展至合作夥伴。具體管理政策與程序請詳公司網站。	尚無重大差異
(二) 公司是否訂定及實施合理員工福利措施(包括薪酬、休假及其他福利等)並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？	V		(二) 本公司一向以誠對待員工，透過充實安定員工生活的福利制度及良好的教育訓練制度與員工建立起互信互賴之良好關係。公司遵守相關勞動法規、保障員工之合理權益、提供員工安全與健康的工作環境，並將經營績效適當反映於員工薪酬。	尚無重大差異
(三) 公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	V		(三) 本公司建立職業安全衛生政策、規章及計畫，追求零傷害、零職業病、零事故，並導入ISO 45001職業安全衛生管理系統驗證通過。112年並無發生火災之情事。	尚無重大差異
(四) 公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？	V		(四) 本公司訂定教育訓練辦法，並鼓勵員工配合公司營運發展，執行相關職能訓練。	尚無重大差異
			(五) 本公司對產品之行銷及標示，均依照相關法律法規及國際準則執行。	尚無重大差異
			(六) 本公司一直以來以永續經營的信念與供應商夥伴共好成長，持續深化合作關係，促進環保、健康與安全、道德倫理等理念能延伸至供應鏈上下游；以採購方的力量對供應商發揮正向影響，共同創造兼顧各項企業社會責任	尚無重大差異

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
(五) 針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶穩私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或客戶權益政策及申訴程序？			的優質經營模式。我們在面對供應商，除了基礎的品質、交期要求，更期盼廠商對於勞工、健康與安全、環境保護、道德、管理系統，都能夠去重視及落實，共創綠色供應鏈、優良勞動環境。	尚無重大差異
(六) 公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？				尚無重大差異
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？	V		本公司永續報告書的編寫是參照全球報告倡議組織(Global Reporting Initiative 簡稱GRI) GRI-Standard永續發展報告書準則為標準，前揭報告書未來將視狀況取得第三方驗證單位之確信。	尚無重大差異
六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」訂有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所訂守則之差異情形： 尚無重大差異。				
七、其他有助於瞭解推動永續發展執行情形之重要資訊： 1.環保方面:本公司生產過程，對品質管理、安全衛生、環境保護等均有完整規範，並符合主管機關的查核標準及環保規範。 2.社區參與:本公司除專注本業經營發展外，不定期響應社會弱勢慈善活動，並積極參與敦親睦鄰等相關活動，並擁有專業流動驗光車深入各地提供視力檢查及各項視力保健講座，且善盡公司之社會責任，如消費者權益及社會公益等。 3.社會公益：對於地方鄉里、慈善團體定期與不定期回餽及捐贈。 4.消費者權益：本公司各分公司設有客服單位，有專職人員處理客戶售後服務，客戶可透過書面、Email或電話方式進行申訴，對於客戶反應與回饋，均設有追蹤與管理機制，以確保客戶權益。 5.人權及安全衛生：本公司依法辦理員工五險一金提撥；另依制定安全衛生工作相關守則，每年進行安全衛生教育訓練、宣導安全衛生規定，及舉辦員工健康檢查。				

註1:執行情形如勾選「是」，請具體說明所採行之重要政策、策略、措施及執行情形；執行情形如勾選「否」請於與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因」欄位解釋差異情形及原因，並說明未來採行相關政策、策略、措施之計畫。但有關推動項目一及二，上市上櫃公司應敘明永續發展之治理及督導架構，包含但不限於管理方針、策略與目標制定、檢討措施等。另敘明公司對營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險管理政策或策略，及其評估情形。

註2:重大性原則係指有關環境、社會及公司治理議題對公司投資人及其他利害關係人產生重大影響者。

註3:揭露方式請參閱臺灣證券交易所公司治理中心網站之最佳實務參考範例。

附表一

風險類別	風險說明	風險管理策略 (因應措施)
永續環境	溫室氣體排放量持續增加	<ol style="list-style-type: none"> 成立 ESG 委員會，由副總經理擔任主委，每年定期召開會議，檢視節電、碳排等目標與措施改善情形，往上呈報。 建立溫室氣體盤查之機制，符合利害關係者要求。 改善措施包括廠內依政府相關規定汰換老舊耗能設備、廠區太陽能板架設、淘汰三級能耗的電機，更換成二級能耗的電機；增加靜電機解決製造過程中煙霧排放的問題。
	無法有效節能	
	廢水排放量持續增加	<ol style="list-style-type: none"> 產線單位生產用水量自主管理，減少水資源耗用及降低廢水處理量。 廠區老舊管路汰舊更新，避免洩漏浪費造成水資源額外耗用及可減少無效廢水之處理量。 重新建置污水處理場，達成中水回用 15%，降低廢水排放。
	廢棄物處理量增加 / 回收率降低	<ol style="list-style-type: none"> 風險管理組織：廢棄物減量管理單位為環境安全課。 風險鑑別流程：廢棄物產出比例由環境安全課每月統計，並將統計結果提供給相關單位參考，並依據統計結果請相關單位擬定廢棄物減量措施。 風險因應措施及有效性：投入改善藥劑及投入中央油槽大幅減少油品使用，進而減少污泥產出。
	缺水、缺電	<ol style="list-style-type: none"> 每日監控用水及用電之情況，使相關單位進行自主管理。 廠內太陽能自發電供生產使用。
	颱風、洪災	氣象局發布海上颱風警報後，環境安全課公告颱風訊息，提醒各權責單位做好防颱準備措施，依氣象局各時段發佈，適時公告更新颱風動態。
	違反環保法規	<ol style="list-style-type: none"> 風險管理組織：環保法規管理單位為環境安全課。 風險鑑別流程：在環安會議上報告，並明確告知被要求單位應如何落實法令要求，以避免違反環保法規。 風險因應措施及有效性：最近年度未有違反環保法規之情形，後續持續監控。
員工	發生職災（含新冠疫情衝擊）	<ol style="list-style-type: none"> 每月定期召開安全會議，檢視公司職安衛之現況。 每月主管會議，檢討短期目標成效，巡查缺失改善狀況。 環境安全課檢視廠內之內外部工傷物損案例並公告全體員工知悉。
	過勞（長時工作）	<ol style="list-style-type: none"> 每年年度健檢時，參加健檢的員工填寫，安排具高度風險（高負荷）員工與職業醫學科醫師於臨場服務時檢視健康報告。 每月定期召開安全會議，檢視公司職安衛之現況。
	離職率過高（面臨缺工）	公司如有職缺，會進行撥補作業，各單位亦會進行工作安排及調整，不至於影響到生產及業務運作。

經營績效	倫理誠信風險	公司訂定有誠信經營政策，編列公司誠信經營守則，並揭露於公司網頁及年報。為落實誠信經營政策，並積極防範不誠信行為。並對於企業誠信經營運作情形及誠信經營守則情形亦揭露於公司網頁，以建立良好之公司治理與風險控管機制，並創造永續發展之經營環境。
	資訊揭露透明度不足	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每年舉辦法人說明會，由發言人主持，對投資人說明公司營運現況及未來展望。 2. 如遇對財務業務有重大影響事件，即時發布重大訊息對外公告。 3. 如對公司資訊揭露有所疑慮，均可聯繫公司發言人或代理發言人解答。 4. 公司網站揭露營運績效及公司治理資訊，另有利害關係者聯絡方式。
	市場競爭力下滑	<ol style="list-style-type: none"> 1. 開發新的銷售通路，拜訪相關客戶連結產品引用推薦。 2. 進行營運團隊培養教育，建立有效之營業人員能力及主管績效指標。
	發生資安事件	<ol style="list-style-type: none"> 1. 先確認是否為資安事件、事件類別、事件等級。 2. 依事件等級依序往上呈報。若事件緊急，則先以電話/電子郵件回報之。若事件已影響使用者之作業，須由資訊部門通知相關單位。 3. 採取解決措施，以降低傷害程度，必要時，若牽涉法律責任，妥善保留事件證據。 4. 若發生資安事件時，檢討事件之因果及處理過程，並擬定改善機制。
	產品責任（面臨回收/下架）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 優化產品品質控管及退換貨機制。 2. 加強與客戶協議及溝通，充分了解客戶期望。 3. 客戶有特定要求，公司應當遵守並滿足客戶要求。 4. 當發現產品有重大異常時，即刻向管理階層呈報，執行管理階層對報告所作的指示。
	供應鏈中斷	<ol style="list-style-type: none"> 1. 短期風險：需求急速拉升，供應趨緊。 2. 對策：高度掌握交期與庫存變化趨勢，提前應變缺料風險。 3. 中長期風險：疫情擴散，封城管制、工廠延後開工等衝擊生產及供料。 對策：提高緩衝庫存，並以多源採購，降低對單一供應商依賴，提升整體彈性。